



COMUNE DI CESIOMAGGIORE

Provincia di Belluno

“Premio Santa Giuliana per il Volontariato e le Benemerenze Civiche”

REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DI PREMI E RICONOSCIMENTI
IN OCCASIONE DELLA RICORRENZA DI SANTA GIULIANA
PATRONA DEL COMUNE DI CESIOMAGGIORE

TITOLO I**(Riconoscimento Civico)****ART. 1**

Il Riconoscimento Civico è intitolato a Santa Giuliana ed è assegnato annualmente:

1. a coloro che, nella vita quotidiana, nell'impegno sociale, religioso e nello svolgimento della propria attività lavorativa abbiano evidenziato tangibili segni di altruismo, di solidarietà e di promozione della persona;
2. a coloro che si siano distinti, con opere concrete nel campo della cultura, della scienza, dell'arte o con iniziative di carattere filantropico che abbiano dato lustro alla Comunità di Cesiomaggiore;
3. a coloro che si siano distinti nel campo dell'imprenditoria, del commercio, dell'industria e del lavoro, favorendo la crescita produttiva della Comunità cesiolina;
4. a coloro che, singolarmente o in gruppo, si siano evidenziati per lo sviluppo ed il miglioramento dei servizi a disposizione della Comunità cesiolina, per la salvaguardia dell'ambiente e per la tutela paesaggistica del territorio comunale;
5. a coloro che, senza essersi distinti in alcuno dei campi sopra citati, nella loro vita o in una circostanza della loro vita hanno destato nella comunità cesiolina sentimenti di profondo cordoglio, partecipazione, rispetto o ammirazione.

ART. 2

Il Riconoscimento Civico, che può essere assegnato anche alla memoria, consiste nella consegna di una pergamena con riportate le generalità del beneficiario e la motivazione che caratterizza il Riconoscimento e di una targa o medaglia recante l'effigie di Santa Giuliana alias lo Stemma del Comune di Cesiomaggiore, con l'incisione sul retro delle generalità del beneficiario e la data di assegnazione;

La Commissione ha la facoltà di attribuire, qualora lo ritenga opportuno, anche premi in denaro.

ART. 3

Annualmente può essere conferito un solo Riconoscimento Civico. La Commissione può proporre il Riconoscimento Civico anche a coloro che l'hanno già ricevuto negli anni precedenti, qualora fossero intervenute nuove motivazioni.

TITOLO II**(Citazione di merito o Attestato di Benemerenzza)****ART. 4**

La citazione di merito (o Attestato di Benemerenzza) può essere assegnata:

1. a coloro, singoli o gruppi/associazioni, che abbiano compiuto atti o gesti di comprovata bontà nei confronti del prossimo e nel campo del volontariato sociale, nonché singoli episodi meritevoli di premio da parte della collettività;
2. agli studenti, istituti scolastici, studiosi, neo-laureati e ricercatori che abbiano discusso nelle sedi universitarie tesi di laurea od abbiano presentato studi monografici e ricerche riguardanti la storia, l'ambiente le tradizioni, le Istituzioni ed ogni altro aspetto significativo del Comune di Cesiomaggiore;
3. a coloro che abbiano approfondito la storia locale per valorizzare le autentiche tradizioni, gli uomini illustri della Comunità con l'unico obiettivo di favorire la crescita ed il prestigio della Comunità cesiolina;
4. ai cesiolini che, distinguendosi in Italia e/o nel mondo, nelle varie attività, portano prestigio al nome di Cesiomaggiore fuori dai confini comunali, provinciali, regionali e nazionali.

ART. 5

La Citazione di merito (o Attestato di Benemerenzza) consiste nella consegna di una pergamena con riportate le generalità del premiato e la relativa motivazione e di una targa o medaglia raffigurante lo stemma del Comune di Cesiomaggiore.

La Commissione ha la facoltà di attribuire, qualora lo ritenga opportuno, anche altre forme di premi.

La Commissione di cui all'art. 6 può proporre all'Amministrazione Comunale l'eventuale pubblicazione dello studio monografico dell'autore o dell'Istituzione premiata.

La Citazione di merito (o Attestato di Benemerenzza) viene stabilita annualmente dalla preposta Commissione, anche sulla scorta delle segnalazioni pervenute per il conferimento del Riconoscimento Civico.

La Commissione può assegnare anche più Citazioni di merito nel medesimo anno.

TITOLO III**(Commissione Comunale)****Art. 6**

Per la scelta delle persone o dei gruppi a cui conferire i Riconoscimenti o i Premi di cui agli artt. 1 e 4 è preposta una Commissione Comunale composta da:

- a) Sindaco, o suo delegato, quale Presidente;
- b) n. sei membri di commissione.

La Commissione viene nominata dal Sindaco ed ha la medesima durata dell'Organo che l'ha nominata.

Detta Commissione ha funzioni istruttorie, consultive e propositive e deliberative.

Considerata la tipologia dei compiti spettanti a tale Commissione, si garantisce la più ampia rappresentatività del mondo civile, istituzionale e del volontariato, ivi compresa la minoranza consiliare, e precisamente si stabilisce che uno debba essere il Consigliere Comunale espressione della maggioranza, uno in rappresentanza delle minoranze consiliari, quattro i membri nominati dal Sindaco su designazione delle Associazioni di volontariato più rappresentative del territorio. La proposta o designazione dei rappresentanti del volontariato avviene nel corso di un'apposita assemblea obbligatoria.

Alla sostituzione dei membri dimissionari provvede il Sindaco con procedura di surroga.

Per la partecipazione alle riunioni di tale Commissione non è corrisposto alcun gettone di presenza.

TITOLO IV**(Norme generali)****ART. 7**

Le proposte e le segnalazioni per l'assegnazione del Riconoscimento Civico e per le Citazioni di merito, possono essere formulate da Enti, Associazioni, Parrocchie, componenti dell'Amministrazione, Organizzazioni Sindacali, Organi Scolastici, singoli cittadini e debbono essere indirizzate, in carta semplice e corredate da una sintetica motivazione, al Sindaco e pervenire all'ufficio protocollo del Comune **entro e non oltre il 1° dicembre di ogni anno.**

A tal fine, l'ufficio comunale preposto, settore servizi culturali, si farà carico annualmente di svolgere una adeguata azione di informazione, che consiste nell'invio di una comunicazione scritta a tutte le realtà associative, Istituzione Scolastica e Parrocchie presenti sul territorio,

nonché nella predisposizione e nell'affissione di manifesti pubblici.

La Commissione, **entro il 31 dicembre** di ogni anno, si riunirà per procedere all'esame delle segnalazioni pervenute e per formulare essa stessa autonomamente le decisioni finali circa l'assegnazione del Premio Santa Giuliana e degli altri eventuali Riconoscimenti di cui agli artt. 1 e 4.

I componenti della Commissione hanno la facoltà di proporre altri nominativi, oltre a quelli pervenuti entro il 1° dicembre. Ciò deve avvenire durante la prima riunione successiva a tale termine.

Le deliberazioni della Commissione sono valide se sono presenti almeno quattro componenti e il Presidente della Commissione (Sindaco o un suo delegato).

Il voto dei singoli componenti della Commissione sarà espresso in forma segreta; sarà nominato assegnatario del Riconoscimento o della Citazione di merito il singolo cittadino o gruppo che avrà raggiunto la maggioranza delle preferenze. In caso di parità, il voto del Presidente della Commissione sarà determinante.

Le decisioni della Commissione sono inappellabili.

ART. 8

Per l'acquisto delle pergamene, delle medaglie, per l'erogazione degli altri premi, per le spese di pubblicazione degli studi monografici e di quant'altro necessario per lo svolgimento della cerimonia sarà stanziata in bilancio una somma adeguata compatibile con le risorse disponibili.